



ЧАКБ «Ориент Финанс»
Тендер № TD-02-ДРЦ-2020

ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

«Разработка и внедрение программного комплекса «Универсальный платежный шлюз электронной коммерции по банковским картам» в ЧАКБ «Ориент Финанс»»

Тендерная документация № TD-02-ДРЦ-2020

«Разработка и внедрение программного комплекса «Универсальный платежный шлюз электронной коммерции по банковским картам» в ЧАКБ «Ориент Финанс»»

1. Инструкция для участника тендера.....	3
2. Коммерческая часть.....	7
3. Техническая часть.....	8
4. Образцы форм.....	10

РАЗДЕЛ I. ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКА ТЕНДЕРА

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Наименование организации: ЧАКБ «Ориент Финанс» (далее по тексту «Заказчик»).

2. Адрес: Республика Узбекистан, г. Ташкент, Мирзо-Улугбекский район, улица Осие, дом 5.

3. Наименование рабочего органа тендерного комитета: Тендерный комитет ЧАКБ «Ориент Финанс».

Участник может запросить у Заказчика разъяснение по условиям тендерной документации. Заказчик отвечает на запрос Участника о разъяснении по условиям тендерной документации, полученный Заказчиком в разумные сроки, до истечения окончательного срока представления тендерных заявок.

Уполномоченный (координирующий) сотрудник Заказчика для разъяснений:

Сайдалиев Даниёр тел.: (+99871) 205-55-55 (5202), [e-mail: d.saydaliyev@ofb.uz](mailto:d.saydaliyev@ofb.uz).

4. Вид тендера - открытый.

5. Тендерные заявки должны быть предоставлены на русском языке, оформленные в соответствии с требованиями данной тендерной документации, и направлены в запечатанных конвертах Тендерной комиссии Заказчика до 18 часов 00 минут 15 июня 2020 г. по вышеуказанному адресу.

6. Тендерные предложения, полученные после вышеуказанного срока, не рассматриваются и возвращаются Участникам тендера без вскрытия конвертов.

7. В тендере могут принять участие иностранные и отечественные фирмы и организации (далее по тексту «Участник тендера»), выполнившие условия, предъявляемые настоящим документом, являющиеся разработчиками и/или их авторизованными поставщиками, имеющие опыт поставки, внедрения и информационно-технической поддержки соответствующих объемов, закупаемой на тендерной основе ПО.

8. До начала тендера Тендерным комитетом будет проводиться квалификационный отбор на основании документов, указанных в **Главе 2** настоящего раздела, представленных Участниками тендера.

9. Тендерная документация размещается Заказчиком на специальном информационном портале и на официальном веб-сайте Заказчика одновременно с размещением объявления о проведении тендера.

10. Участник тендера также может получить тендерную документацию у Рабочего органа, направив ему заявку. На основании полученной заявки тендерная документация будет направлена Рабочим органом Участнику тендера по почте или передана нарочно его представителю, имеющего подписанную и скреплённую печатью доверенность и паспорт представителя.

11. Вскрытие тендерных заявок состоится 16 июня 2020 года по вышеуказанному адресу.

12. Информация о проведении тендерных торгов публикуется на официальном сайте Банка «www.ofb.uz» и других информационных ресурсах, включая печатные издания, а также путем рассылки приглашений непосредственно потенциальным претендентам.

ГЛАВА 2. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ТЕНДЕРА

1. К Участникам тендера предъявляются следующие квалификационные требования:

1.1. Учреждение (образование) Участника тендера не менее чем за 6 (шести) месяцев до объявления тендерных торгов;

1.2. Надлежащее исполнение принятых обязательств по ранее заключенным контрактам (договорам) с Заказчиком (в случае наличия опыта работы с Заказчиком)

и другими лицами;

1.3. Участник тендера не должен находиться в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

1.4. Участник тендера не должен находиться в состоянии судебного разбирательства с Заказчиком.

1.5. Участники тендера должны иметь необходимые технические, финансовые, материальные, кадровые и другие ресурсы для исполнения заключаемого договора по результатам тендера, иметь в штате сотрудников обладающих необходимыми навыками программирования и сопровождения систем;

1.6. Участники тендера не должны иметь просроченные задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей и отсутствовал записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей:

1.7 Участники тендера должны иметь опыт разработки подобных программных продуктов, выполнения интеграционных работ с платежными системами или иметь готовое программное решение соответствующее требованиям настоящего тендера.

2. Участник тендера вместе с тендерным предложением (во внешнем конверте) должен представить нижеуказанные документы для квалификационного отбора:

2.1. Копия документа о государственной регистрации организации, заверенная Участником тендера;

2.2. Общая информация об Участнике тендера (**согласно Форме №1**);

2.3. Портфолио ранее выполненных работ, интеграций или описание уже имеющегося программного продукта удовлетворяющего условиям настоящего тендера.

3. При квалификационном отборе претендентов, к участию в тендере не допускаются организации и фирмы:

– не представившие в установленный срок необходимые документы для квалификационного отбора;

– не отвечающие требованиям пунктов 1.1-1.6 настоящей главы Тендерной документации.

Решение об отказе в допуске к участию в тендере принимается Тендерным комитетом.

4. Документы, указанные в пункте 2 настоящей главы, являются обязательными к представлению. В случае непредставления Участником тендера указанных документов, Тендерный комитет вправе не допускать его к участию в тендере.

5. Участник тендера несет ответственность за достоверность предоставляемой информации в рамках настоящих тендерных торгов в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.

6. Документы для квалификационного отбора, в том числе все вложения, должны быть представлены на русском языке (или ином языке с переводом на русский язык), подписаны уполномоченным представителем Участника тендера, **прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Участника тендера.**

7. Документы, оригиналы которых выданы Участнику тендера третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен перевод этих документов на русский язык. При выявлении расхождений между русским переводом и оригиналом документа на ином языке, Тендерный комитет будет принимать решение на основании перевода. Документы, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на государственном языке Республики Узбекистан, могут быть представлены на языке оригинала.

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ, ПРИЕМ, ОЦЕНКА И СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ ТЕНДЕРНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

1. Тендерные предложения должны быть представлены в опечатанных и завизированных уполномоченным на то представителем Участника тендера двойных конвертах.

Визирование и опечатывание производится на местах склейки.

На внешнем конверте указываются:

- полное наименование и адрес Участника тендера;
- предмет тендера;
- дата, установленная для приема предложений;

– наименование, адрес Заказчика (адрес Заказчика указан в главе 1 Раздела I Тендерной документации).

– Пометка не вскрывать до «_____» и с указанием далее даты завершения подачи тендерных заявок, указанной в Тендерной документации;

2. Во внешнем конверте должны содержаться следующие документы:

2.1. письмо-заявка на участие в тендере согласно установленной форме (**Форма №2**).

2.2. квалификационные документы согласно пункту 2 Главы 2 Раздела I настоящей Тендерной документации;

2.3. запечатанный конверт с технической частью тендерного предложения, в котором должны содержаться следующие документы:

2.3.1 техническое предложение, выполненное согласно установленной форме (**Форма №3**);

2.3.2 Таблица технических характеристик предлагаемого ПО согласно установленной форме (**Форма №4**);

Техническое предложение должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Участника тендера.

2.3.3 технические и иные документы, указанные в Разделе III «Техническая часть» настоящей документации.

2.3.4 Портфолио ранее выполненных работ, интеграций.

Документы технической части тендерных предложений должны быть прошнурованы, парафированы (авизированы), пронумерованы и скреплены подписью уполномоченного лица и печатью Участника тендера.

Внутренние конверты с технической частью тендерных предложений должны быть опечатанными (со штампом или печатью Участника на местах склейки).

На конверте с технической частью тендерного предложения должно быть указано следующее:

- полное наименование и адрес Участника тендера;
- предмет тендера;
- «Техническая часть тендерного предложения».

2.4. запечатанные конверты с финансовой частью тендерного предложения, в котором должны содержаться следующие документы:

2.4.1. финансовое (коммерческое) предложение, выполненное согласно установленной форме (**Форма №5**);

2.4.2. таблица цен на поставляемое программное обеспечение, выполненная согласно установленной форме (**Форма №6**).

2.4.3. документы и сведения, указанные в Разделе II «Коммерческая часть» настоящей документации.

Финансовое предложение должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Участника тендера.

На конверте с финансовой частью тендерного предложения должно быть указано следующее:

- полное наименование и адрес Участника тендера;
- предмет тендера;
- «Финансовая часть тендерного предложения».

Документы финансовой части тендерных предложений должны быть прошнурованы, парафированы, пронумерованы и скреплены подписью уполномоченного лица и печатью Участника тендера.

Внутренний конверт с финансовой частью тендерных предложений должен

быть опечатанным (штампом или печатью Участника на местах склейки).

3. Все документы, представляемые в рамках тендерного предложения, должны быть подписаны уполномоченным на то представителем Участника тендера и скреплены печатью Участника тендера.

4. Участник тендера представляет тендерные предложения или поручает их представить, а также вести соответствующие переговоры своему Агенту (доверенному лицу) в соответствии с установленной формой доверенности (**Форма №7**). **Доверенность должна быть представлена в Тендерный комитет вместе с тендерным предложением в запечатанном конверте.**

Тендерные предложения в запечатанном виде также могут быть представлены посредством курьерской почты.

5. Срок действия тендерного предложения должен быть не менее 3 месяцев со дня окончания приема тендерных предложений.

6. Перенос даты и времени закрытия приема предложений к тендеру производится путем принятия дополнения к тендерной документации.

7. Запечатанные конверты с оригиналами тендерных предложений Участников тендера принимаются с фиксацией даты, времени приема, количества конвертов, под роспись сдающего и принимающего лица, в прошнурованной, пронумерованной и заверенной печатью регистрационной книге. Данную книгу ведёт ответственный сотрудник Отдела закупок Административного Управления Заказчика.

8. Если наружный конверт с тендерным предложением не опечатан должным образом, имеет нарушения печати или разрывы, то тендерный комитет вправе не принимать их к рассмотрению.

9. Тендерный комитет вправе отклонить тендерные предложения, представленные не по форме, не полностью соответствующие требованиям тендерной документации, в том числе требованиям по оформлению и представлению документов, либо определить условия дальнейшего рассмотрения тендерного предложения, известив об этом участника тендера.

10. Вскрытие конвертов с предложениями участников тендера производится на заседании тендерного комитета.

11. Тендерный комитет проводит оценку тендерных предложений Участников тендера в 2 этапа: оценка технической части предложения и оценка финансовой (коммерческой) части предложения.

12. На первом этапе будут вскрыты конверты с технической частью предложений и будет проведена техническая оценка на основании критериев, установленных в тендерной документации.

13. На втором этапе будут вскрыты конверты с финансовой (коммерческой) частью.

14. Тендерные предложения Участников тендера, не соответствующие по результатам технической оценки, по решению Тендерного комитета ко второму этапу тендера не допускаются. При этом конверты с финансовой (коммерческой частью) тендерных предложений, не соответствующих по результатам технической оценки, не вскрываются и возвращаются участнику тендера.

15. Протоколы заседаний Тендерного комитета Участникам тендера не предоставляются.

16. Во внимание также могут приниматься дополнительные технические, технологические организационные и коммерческие преимущества представленных тендерных предложений, а также репутация участника тендера.

17. Тендерный комитет определяет победителя тендера и резервного участника тендера. В случае если Победитель тендера отказывается заключать контракт (договор), то права на его заключение переходят к резервному участнику, имеющему наилучшие показатели после Победителя.

18. Вопрос о присутствии представителей участников тендера на процедуре вскрытия тендерных предложений определяется Тендерным комитетом.

19. Срок рассмотрения тендерных предложений определяется Тендерным

комитетом с момента вскрытия конвертов, но не может превышать одного месяца.

20. Внесение изменений в тендерное предложение после его представления участником можно произвести в письменной форме и упакованном виде, как указано **в пунктах 1-3 главы 3 раздела I документации**, с соответствующей надписью на конвертах («Изменения к тендерному предложению»), но не позднее объявленного срока закрытия приема тендерных предложений.

21. Если Участники тендера представят предложения в разных валютах, суммы предложений при анализе будут пересчитаны в единой валюте по курсу Центрального банка Республики Узбекистан на день вскрытия конвертов с финансовой частью тендерного предложения.

22. Встречные предложения не рассматриваются.

23. Тендерный комитет гарантирует конфиденциальность представляемых предложений до вскрытия конвертов.

24. При любой попытке участника Тендера по оказанию влияния на решение Тендерного комитета (при анализе предложений или при выборе предложения, наиболее приемлемого для заключения контракта), Тендерный комитет вправе исключить его из числа участников тендера. Тендерный комитет отстраняет участника от Тендера, если участник прямо или косвенно предлагает любому должностному лицу и/или работнику Заказчика вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятия решения.

25. Участники тендера не предоставляют встречных предложений по порядку и процедуре проведения тендера.

26. Заказчиком даются письменные ответы и разъяснения на официальные запросы участников тендера по тендерной документации, поступившие в Тендерный комитет в срок не позднее, чем за 7 календарных дней до срока окончания приема тендерных предложений.

27. В случае если тендер не состоялся или имел отрицательный результат возможно повторное проведение тендера. Тендерный комитет может отменить тендер в любое время, с письменным уведомлением Участников тендера.

28. Заказчик заключает контракт (договор) с победителем тендера после утверждения протокола Тендерного комитета о принятии решения.

29. В ходе оценки тендерных предложений, Тендерный комитет имеет право вызвать претендентов (участника тендера) для дачи пояснений, запрашивать у них дополнительные сведения и подтверждения.

30. При наличии арифметических или иных ошибок тендерный комитет вправе отклонить тендерное предложение либо определить условия дальнейшего рассмотрения тендерного предложения в тендере, известив об этом участника тендера.

31. Тендерный комитет, Заказчик не несут финансовой ответственности за расходы Участников тендера, связанные с участием в тендерных торгах.

РАЗДЕЛ II. КОММЕРЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Наименование тендерных торгов № TD-02-ДРЦ-2020: «Разработка и внедрение программного комплекса «Универсальный платежный шлюз электронной коммерции по банковским картам» в ЧАКБ «Ориент Финанс»»

1. Участник тендера должен представить предложение на все требуемое программное обеспечение (указан в разделе III).

2. Источник финансирования предстоящих закупок: собственные средства Заказчика.

3. Условия оплаты:

– Авансовый платеж: не более 50% от суммы контракта.
– остальная часть суммы контракта после поставки и внедрения программного обеспечения в промышленную эксплуатацию.

4. Валюта платежа:

- для отечественных поставщиков: Сум Республики Узбекистан;
 - для иностранных поставщиков: Доллары США, Евро.
5. Цены на предлагаемый программное обеспечение в тендерном предложении могут быть указаны в сумах Республики Узбекистан, долларах США или в евро.
6. Срок разработки и внедрения программного обеспечения: не более 90 (девяноста) календарных дней со дня проведения авансового платежа. Срок поддержки и сопровождения программного обеспечения: не менее года с момента запуска в промышленную эксплуатацию.
7. Поставщик предоставляет гарантию на безотказную работу программного обеспечения на срок 12 (двенадцать) календарных месяцев с даты подписания Акта приёмо-сдаточных работ и внедрения программного обеспечения в эксплуатацию, что включает в себя информационно-техническую поддержку со стороны разработчика программного обеспечения и технической службы Поставщика, обновление программного обеспечения.
8. Цена на разработку и внедрение программного обеспечения, указанные в тендерном предложении Победителя тендера, должны оставаться неизменными в сторону увеличения до полного исполнения контракта (договора), заключенного на основании результатов тендера.
9. Поставщик несет ответственность перед Покупателем за дополнительные затраты по транспортировке и хранению, которые были вызваны отправкой по неправильному адресу или неудовлетворительной маркировкой.
10. С Победителем тендера заключается контракт (договор) по форме предоставленный со стороны Заказчика.

РАЗДЕЛ III. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Количество, перечень и технические характеристики закупаемого программного обеспечения указаны в Технической спецификации (далее «Техническое задание»), которая является неотъемлемой частью настоящей Тендерной документации.
2. Технические характеристики предлагаемого Участником тендера программного обеспечения могут быть лучшими, но не должны иметь значений худших, чем указанные в Техническом задании.
3. В рамках тендерных торгов Участник тендера должен представить тендерное предложение на продажу всего программного обеспечения.
4. Участник тендера вместе с тендерным предложением (в конверте с технической частью предложения) должен представить следующую техническую и иную документацию:
- Сопроводительное письмо Тендерного предложения, заполненное в соответствии с Formой сопроводительного письма Тендерного предложения (Forma №3).
 - Форма технического предложения (Forma №4).
 - Авторизационное письмо от разработчика программного обеспечения (письмо предоставляется в копии или оригинале на фирменном бланке производителя с подписью и печатью);
 - Указанные документы должны быть заверены печатью и подписью уполномоченного лица Участника тендера.

Участники тендера оформляют техническую часть Тендерного предложения в соответствии с требованиями, определенными в Техническом задании, которое является неотъемлемой частью Тендерной документации.

5. При рассмотрении тендерного предложения, у Участника тендера могут быть запрошены дополнительные технические документы.

6. Тендерный комитет вправе отклонить тендерные предложения, представленные не по форме, не полностью соответствующие требованиям Тендерных документов, в том числе требованиям по оформлению и представлению документов, либо определить условия дальнейшего рассмотрения тендерного

предложения, известив об этом участника тендера.

7. Техническая характеристика разработку и внедрение программного комплекса «Универсальный платежный шлюз электронной коммерции по банковским картам» в ЧАКБ «Ориент Финанс»»

Данная система должна обладать следующими возможностями:
- Интеграция E-Commerce с UZCARD (SV Gate), HUMO (Payment Services), In-house процессинг (Tieto) на базе решения Modirum MPI.
- Интеграция с сайтами и мобильными приложениями мерчантов для приема платежей через индивидуальные EPOS (оплата, авторизация, пред авторизация, завершение расчета через API, платежный фрейм для сайта, пере адресуемая платежная страница на сайте банка).
- Кабинет мерчанта (Трекинг платежей, просмотр оборотов, управление отменой и возвратом платежей, возможность генерации и выставления счетов по ссылке или идентификатору платежа) с возможностью разделения доступа по ролям исполнителей и возможность СМС информирование пользователей кабинета.
- Админ панель банка для управления и аналитической отчетности с возможностью разделения доступа по ролям исполнителей.
- Интеграция с сайтом и ДБО системами банка.
- Система должна иметь возможность интеграции с другими информационными системами Банка посредством Платформы цифровой интеграции.
- Наличие универсального механизма интеграции с биллингом мерчант при наличии биллинга у последнего.
Требования к шифрации данных:
- Система не должна позволять хранить персональные данные на платформах мерчантов
- Система должна использовать один из существующих стандартов шифрации при работе с данными
- Шифрация должна использовать отдельный независимый сервис
- Готовность поставщика к передаче исходных кодов Банку .

Поставляемое программное обеспечение (технические и качественные характеристики) должно в точности соответствовать представленным техническим характеристикам, соответствовать сертификатам качества.

Программное обеспечение должно быть рассчитано на непрерывную круглосуточную эксплуатацию.

РАЗДЕЛ IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ

Все формы предоставляются на бланке организации-участника

Форма №1 Общая информация о компании

Кому: Тендерному комитету

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ТЕНДЕРА

1.	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
3.	Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
4.	Юридический адрес	
5.	Контактный телефон, факс, e-mail:	
6.	ИНН	
7.	ОКПО	
8.	Банковские реквизиты	
9.	Размер указанного в учредительных документах коммерческой организации уставного капитала (складочного капитала, уставного фонда, паевых взносов или другого)	
10.	Основные направления деятельности	
11	Сведения от Участника тендера, свидетельствующее, что Участник тендера не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства	
12	Список крупных клиентов поставщика, которым осуществлялись поставки программного обеспечения (ПО) (работ, услуг) по IT-проектам (за последние 3 года)	
13	Информация о наличии в штате компании штата разработчиков способных реализовать поставленные в рамках тендера задачи по внедрению и сопровождению продукта.	
14	-Страна поставщика; -Страна происхождения программного обеспечения; -Номер и дата межправительственного соглашения об избежании двойного налогообложения; -Предполагаемая ставка роялти, если имеется.	

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: « _____ » _____ 20__ г.

Форма №2

Письмо-заявка на участие в тендере № TD-02-ДРЦ-2020

«Разработка и внедрение программного комплекса «Универсальный платежный шлюз электронной коммерции по банковским картам» в ЧАКБ «Ориент Финанс»»

Кому: Тендерному комитету

Уважаемые дамы и господа!

Изучив тендерную документацию (**Тендер № TD-02-ДРЦ-2020**), и письменные ответы на запросы №№ (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (наименование Участника тендера), намерены участвовать в тендерных торгах на разработку и внедрение программного обеспечения в соответствии с означенной Тендерной документацией. В этой связи направляем следующие документы во внешнем конверте:

1. Пакет квалификационных документов на _____ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, компакт-дисков и т.д. указать количество);

(документы должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены подписью уполномоченного лица и печатью участника тендера)

2. Запечатанный конверт с технической частью предложения.

3. Запечатанный конверт с финансовой частью предложения.

4. Иные документы (в случае предоставления других документов необходимо указать наименование и количество листов).

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: « _____ » _____ 20 _____ г.

Техническое предложение (Тендер № TD-02-ДРЦ-2020)

«Разработка и внедрение программного комплекса «Универсальный платежный шлюз электронной коммерции по банковским картам» в
ЧАКБ «Ориент Финанс»

Дата: _____

Кому: Тендерному комитету

Уважаемые дамы и господа!

Изучив тендерную документацию (Тендер № TD-02-ДРЦ-2020) и письменные ответы на запросы №№ (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем.

мы, нижеподписавшиеся (полное наименование Участника тендера), предлагаем разработку и внедрение программного обеспечения.

Мы обязуемся по контракту (договору), который будет заключен с нашей организацией в случае предоставления разработать и внедрить программное обеспечение в полном соответствии с данным техническим предложением и условиями тендерных торгов.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Тендерных предложений. Это Тендерное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- сравнительная таблица технических характеристик поставляемого программного обеспечения с требуемыми, согласно **Форме №4** на _____ листах;
- перечень технических и иных документов согласно раздела III «Техническая часть» на _____ листах;

Представляемые документы должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены подписью уполномоченного лица и печатью участника тендера, документы должны быть представлены на русском языке.

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: « _____ » _____ 20____ г.

Форма №4

Таблица технических характеристик по Тендеру № TD-02-ДРЦ-2020

«Разработка и внедрение программного комплекса «Универсальный платежный шлюз электронной коммерции по банковским картам» в ЧАКБ «Ориент Финанс».

Стр. _____ из _____

Требуемое в соответствии с техническим заданием		Предложение участника тендера	
№	Наименование параметров	Соответствие к техническому заданию (описание)	Комментарии и дополнительная
	Данная система должна обладать следующими возможностями:		
	- Интеграция E-Commerce с UZCARD (SV Gate), HUMO (Payment Services), In-house процессинг (Tieto) на базе решения Modirum MPI.		
	- Интеграция с сайтами и мобильными приложениями мерчантов для приема платежей через индивидуальные EPOS (оплата, авторизация, пред авторизация, завершение расчета через API, платежный фрейм для сайта, пере адресуемая платежная страница на сайте банка).		
	- Кабинет мерчанта (Трекинг платежей, просмотр оборотов, управление отменой и возвратом платежей, возможность генерации и выставления счетов по ссылке или идентификатору платежа) с возможностью разделения доступа по ролям исполнителей и возможность СМС информирование пользователей кабинета.		
	- Админ панель банка для управления и аналитической отчетности с возможностью разделения доступа по ролям исполнителей.		
	- Интеграция с сайтом и ДБО системами банка.		
	- Система должна иметь возможность интеграции с другими информационными системами Банка посредством Платформы цифровой интеграции.		
	- Наличие универсального механизма интеграции с биллингом мерчант при наличии биллинга у последнего.		

	Требования к шифрации данных: - Система не должна позволять хранить персональные данные на платформах мерчантов - Система должна использовать один из существующих стандартов шифрации при работе с данными		
	- Готовность поставщика к передаче исходных кодов Банку .		

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: « _____ » _____ 20____ г.

Форма №5

Коммерческое предложение (Тендер № TD-02-ДРЦ-2020)

«Разработка и внедрение программного комплекса «Универсальный платежный шлюз электронной коммерции по банковским картам» в ЧАКБ «Ориент Финанс».

Дата: _____

Кому: Тендерному комитету

Уважаемые дамы и господа!

Изучив тендерную документацию (Тендер № **TD-02-ДРЦ-2020**) и письменные ответы на запросы № (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем.

Мы, нижеподписавшиеся (наименование Участника тендера), предлагаем осуществить разработку и внедрение программного комплекса и осуществить услуги в соответствии с означенной Тендерной документацией на сумму (общая сумма тендерного предложения прописью и цифрами) или другие суммы, подтвержденные прилагаемой Таблицей цен, которая является частью настоящего Тендерного предложения.

Мы обязуемся выполнить работы по контракту (договору), который будет заключен с нашей организацией в случае предоставления права разработки и внедрения программного комплекса и оказания услуг, в полном соответствии с условиями тендера.

Мы согласны придерживаться положений настоящего Тендерного предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Тендерных предложений. Это Тендерное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

До подготовки и оформления официального Контракта (договора) с Заказчиком данное Тендерное предложение вместе с Вашим письменным подтверждением о его приеме и Вашим уведомлением нас, как Победителя тендера, о присуждении Контракта (договора) будут играть роль обязательного Контракта (договора) между нами.

Мы понимаем, что Вы не обязаны принимать Тендерное предложение с наименьшей учетной стоимостью или вообще какое-либо из предложений, полученных Вами.

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: « _____ » _____ 20____ г.

Форма №6

Таблица цен по Тендеру № TD-02-ДРЦ-2020

«Разработка и внедрение программного комплекса «Универсальный платежный шлюз электронной коммерции по банковским картам» в ЧАКБ «Ориент Финанс».

Наименование Участника тендера _____

Цены выражены в _____ (указать валюту) на условиях поставки _____ (указать условия поставки)

Таблица цен на предоставляемые ПО:

№	Наименование программного комплекса	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость	Производитель. Страна происхождения.	Примечание
1						
	Итого:					

Общая сумма предложения цифрами и прописью _____

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: « _____ » _____ 20__ г.

Форма №7

Кому: Тендерному комитету

«_____»
(наименование Участника), являясь Участником Тендера № TD-02-ДРЦ-2020,
настоящим доверяет _____ (имя, адрес и контактные данные
Агента)

(далее указать нужное/ые)

- а) представить тендерное предложение;
- б) проводить переговоры с Организаторами торгов (тендерный комитет, Заказчик, Агентство);
- в) подписать тендерное предложение;
- г) подписать контракт;
- д) присутствовать на заседаниях тендерного комитета.

Подпись лица, получившего настоящую доверенность, _____
удостоверяем.

Срок действия Доверенности _____.

Дата выдачи: «_____» _____ 20____ г.

(подпись уполномоченного лица)

(Ф.И.О. и должность уполномоченного
лица)

М.П. _____

Дата: «_____»

_____ 20____ г.